



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

1 **V Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Suplementos Alimentares do CRF-SP**
2 **19/08/2024**

3 Às dezoito horas e dez minutos do décimo nono dia do mês de agosto do ano de dois mil e
4 vinte e quatro, deu-se início à **V Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho**
5 **de Suplementos Alimentares do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São**
6 **Paulo**, coordenada por **Dra. Priscila Nogueira Camacho Dejuste**.

7 **Participações registradas presencialmente:** Dra. Priscila Nogueira Camacho Dejuste,

8 **Participações registradas on-line:**

9 Dra. Carolina Agostinho Pereira, Dra. Hellen Dea Barros Maluly, Dra. Iara Nascimento, Dra.
10 Isabela Montenegro Meloni Cerukovic, Dra. Kennya Macedo Pereira dos Santos, Dr. Leonardo
11 Henrique Soares Gallani, Dra. Leticia Viana da Silva Pinto, Dra. Maitê Joyce Assis, Dra. Mary
12 Brasília Ude, Dra. Priscila de Mattos Machado Gusela, Dr. Rogério da Silva Veiga e Dr. Sergio
13 Tinoco Panizza.

14 **Apresentação de novos participantes;** Dr. Leonardo Henrique Soares Gallani e Dr. Sergio
15 Tinoco Panizza recebem as boas-vindas da Dra. Priscila.

16 **1. INFORMES:**

17 **1.1. Pharma Expert – 20/07/2024; Dra Priscila** relembra os participantes a programação
18 realizada e menciona que o retorno do Evento Pharma Expert foi positivo, a sala teve alta
19 adesão e contou com a participação ativa do público. O GTT foi parabenizado pelos presentes.
20 Os ministrantes agradecem a oportunidade e parabenizam pelos temas tratados.

21 **1.2. GTT Suplementos Federal** - informa que ocorreu a primeira reunião do grupo no dia
22 30/07 com a demanda de fazer a resolução da área esportiva. Juntamente com os GTT's de
23 Suplementos de Pernambuco e do Rio de Janeiro será apresentada uma minuta para o federal,
24 a próxima reunião está prevista para o dia 10/09.

25 **2. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO:**

26 **2.1. Sugestão Tema Congresso 2025 – Prazo 20/09;** Dra. Priscila explica ao grupo o
27 funcionamento do Congresso 2025 e que será necessário o envio de um tema do GTT de
28 Suplementos Alimentares até o dia 20/09. Grupo sugere temas e discutem a
29 respeito: **1)** Passando uma lupa no mercado de Suplementos **2)** Medicina Personalizada e
30 Farmacogenômica: Exploração de tratamentos personalizados baseados no perfil genético dos
31 pacientes **3)** Saúde Digital e Telemedicina: Impacto das tecnologias digitais na prática
32 farmacêutica e no atendimento ao paciente **4)** Amazônia Azul - Inovação em Suplementos
33 Marinhos **5)** Aditivos Contaminantes em Suplementos. **Encaminhamento:** Dra. Priscila
34 enviará os temas a Comissão Científica.

35 **2.2. Debate sobre a suplementação injetável; Dra. Priscila** informa que o Dr. Walter
36 Jorge, diretor do CFF, participou de Reunião Plenária que teve esse assunto como tema e que
37 não existe esse termo suplementação injetável. Explica que o CFF dará um retorno quanto a
38 essa pauta e que irá atualizar o grupo.

39 **2.3. Debate sobre plantas que são consideradas alimentos; Dra. Priscila** dá as boas
40 vindas ao Dr. Rogério que inicia sua apresentação sobre o tema aos participantes e inicia o
41 debate com o grupo. **Dr. Rogerio** intenciona deixar mais claro perante a Anvisa as plantas que
42 são consideradas alimentos e solicita ajuda do grupo para elaboração do
43 documento. **Encaminhamento:** ao Datep repautar e enviar aos participantes a RDC
44 716/2022, IN 159/2022, alterada por IN 197/2022, IN 262/2023, IN 273/2025.



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

45 **2.4. Inserção: Evento Sense Trend - Inovação na Área Sensorial Rotulagem Frontal -**
46 **Dra. Hellen** informa que será realizado em 25/10 e solicita apoio do CRF-
47 SP. **Encaminhamento:** Dra Hellen enviar mais informações ao Datep para solicitar apoio a
48 Diretoria.

49 **2. ENCERRAMENTO/AGENDAMENTO DA PRÓXIMA REUNIÃO** - Concluído o assunto em
50 pauta às dezenove horas e seis minutos, **Dra. Priscila Nogueira Camacho Dejuste**, encerra
51 a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que após lida e aprovada será assinada pelos
52 presentes nesta reunião ordinária. Próxima reunião prevista para o dia **09/09/2024**, às **18h**.
53 Ata Redigida por **Vanessa Flavia Favaron Dugois**.